

Die Stadt Neu-Ulm sucht für die Abteilung Steuern und Abgaben zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d)
für die Beitragsabwicklung

in Vollzeit oder Teilzeit.

Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der Ausbaubeiträge und Abrechnung mit dem Freistaat
- Veranlagung von Erschließungsbeiträgen und Kostenerstattungsbeträgen nach dem BauGB
- Aufstellung und Vollzug der städtischen Beitragssatzungen
- Information und Beratung der städtischen Fachabteilungen und Stellungnahmen zu den Planungen von Bauprojekten und Bebauungsplänen
- Erstellung von Widerspruchsbescheiden bezüglich der Beitragssatzung zur Entwässerungssatzung

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium zum/zur Dipl.-Verwaltungswirt/in, Bachelor of Arts Public Management bzw. Bachelor of Laws (LL.B) oder Beschäftigtenlehrgang II (früher Angestelltenlehrgang II)
- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft (Diplom, Bachelor) mit Bereitschaft zur Weiterqualifikation oder Berufserfahrung im Beitragswesen
- Gute Rechtsauffassung und Verwaltungskenntnisse
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Soziale Kompetenz, insbesondere Kommunikationsfähigkeit
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, freundliches Auftreten sowie persönliches Engagement
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Durchsetzungsvermögen

Wir sind:

familienfreundliche Arbeitgeberin: Work-Life-Balance mit grundsätzlicher flexibler Arbeitszeitregelung mit Arbeitszeitausgleich, Möglichkeit des Telearbeitsplatzes, Möglichkeit der Reduzierung auf Teilzeitarbeit

zukunftsorientierte Arbeitgeberin: Gesundheitsförderung durch umfassendes Gesundheitsprogramm, internes und externes Fort- und Weiterbildungsangebot, berufliche Entwicklungsperspektiven und betriebliche Altersvorsorge

attraktive Arbeitgeberin: Jobticket, vergünstigte Parkmöglichkeit, ermäßigte Eintrittskarten für einige öffentliche Einrichtungen, verkehrsgünstige Lage, modern ausgestattete Arbeitsplätze, kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld

Die Eingruppierung erfolgt bis Besoldungsgruppe A 11/Entgeltgruppe 11 TVöD.

05/10/2019

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen unter der Angabe der **Kennziffer 05/10/2019** richten Sie bitte an die Stadt Neu-Ulm, Personaldienste, Postfach 20 40, 89210 Neu-Ulm oder per E-Mail vorzugsweise als PDF-Datei an: bewerbungen@neu-ulm.de.

Bitte beachten Sie die unter nachfolgendem Link geltenden Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens bei der Stadt Neu-Ulm: <https://nu.neu-ulm.de/de/datenschutz/datenschutz-bewerbung/>