

Die Stadt Neu-Ulm sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Büro des Oberbürgermeisters einen

Sekretär (m/w/d)

in Vollzeit.

Wesentliche Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariatstätigkeit
- Terminplanung und Terminüberwachung
- Buchungstätigkeiten im Rahmen der Haushaltsführung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Veranstaltungen des Oberbürgermeisters

Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann/-frau für Büromanagement/ Bürokommunikation oder vergleichbare Ausbildung
- Selbstständige, gewissenhafte und eigenverantwortliche Aufgabenerledigung
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- Klare und überzeugende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang mit allen MS Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur kollegialen Zusammenarbeit innerhalb der Verwaltung

Unser Angebot an Sie

Wir sind familienfreundliche Arbeitgeberin: Work-Life-Balance mit grundsätzlicher flexibler Arbeitszeitregelung mit Arbeitszeitausgleich, Möglichkeit des Telearbeitsplatzes, Möglichkeit der Reduzierung auf Teilzeitarbeit

Wir sind zukunftsorientierte Arbeitgeberin: Gesundheitsförderung durch umfassendes Gesundheitsprogramm, internes und externes Fort- und Weiterbildungsangebot, berufliche Entwicklungsperspektiven und betriebliche Altersvorsorge

Wir sind attraktive Arbeitgeberin: Jobticket, vergünstigte Parkmöglichkeit, ermäßigte Eintrittskarten für einige öffentliche Einrichtungen, verkehrsgünstige Lage, modern ausgestattete Arbeitsplätze, kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld

Die Eingruppierung erfolgt tarifgemäß.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen und unter der Angabe der **Kennziffer OB/01/2019** richten Sie bitte **bis spätestens 22.02.2019** an die Stadt Neu-Ulm, Personaldienste, Postfach 20 40, 89210 Neu-Ulm oder per E-Mail bevorzugt als PDF-Format an: bewerbungen@neu-ulm.de.

Bitte beachten Sie die unter nachfolgendem Link geltenden Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens bei der Stadt Neu-Ulm: <https://nu.neu-ulm.de/de/datenschutz/datenschutz-bewerbung/>